



# CONVITTO NAZIONALE STATALE "VITTORIO EMANUELE II"

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SEC. I GRADO – SCUOLA SEC. I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE  
LICEO CLASSICO – LICEO CLASSICO EUROPEO ESABAC – LICEO CLASSICO IN CONVENZIONE CON IL CONSERVATORIO  
LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO – LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON LINGUA CINESE

Cod. Mecc. CAVC010001 – www.convittocagliari.edu.it

Cod. Mecc. Scuola Primaria: CAEE016019 - Cod. Mecc. Sec. I Grado: CAMM00600L - Cod. Mecc. Licei: CAPC08000X



Circolare n° 105

Cagliari, 6 ottobre 2023

A Tutto il Personale  
AI DSGA  
Al sito web  
Sedi

**Oggetto:** Permessi straordinari per il diritto allo studio nell'anno solare 2023. Distribuzione benefici residui 2023 al personale docente iscritto alla frequenza del TFA sostegno mesi finali anno 2023

Si trasmette la nota del MIM, Prot. m\_pi.AOOUSPCA.REGISTRO UFF(U).14397.06-10-2023, concernente l'oggetto e relativo modulo di domanda da presentare entro e non oltre **il 13 ottobre p.v.**

- Nota Prot. m\_pi.AOOUSPCA.REGISTRO UFF(U).14397.06-10-2023
- modulo\_domanda 150 ore\_2023

il modulo in Word è reperibile nella "modulistica docenti" e nella "modulistica educatori" e nella "modulistica ATA" del sito istituzionale.

**IL RETTORE  
DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof. Paolo Rossetti*

Firma autografa sostituita dall'indicazione  
a stampa ai sensi del D.lgs 39/1993 art. 3 co.2





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna  
*Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari*

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole ed Istituti  
di ogni ordine e grado dell'A.T.S.  
All'ALBO online  
Alle OO.SS.  
Loro sedi

Oggetto: Permessi straordinari per il diritto allo studio nell'anno solare 2023.

Distribuzione benefici residui 2023 al personale docente iscritto alla frequenza del TFA sostegno mesi finali anno 2023.

È stata manifestata allo scrivente Ufficio, da parte di docenti ammessi alla frequenza del TFA Sostegno, l'esigenza di essere autorizzati alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio, specie in relazione alla frequenza del tirocinio.

Premesso che il contingente disponibile per l'anno 2023 è stato in gran parte assegnato nel corso della procedura avviata ad ottobre 2022 e che residua un numero limitato di permessi, si ritiene, per ragioni di trasparenza, di riaprire i termini per la presentazione delle domande di fruizione delle quote residue di permessi straordinari retribuiti afferenti l'anno 2023, esclusivamente da parte del personale scolastico regolarmente iscritto e ammesso a frequentare i citati percorsi di formazione sul sostegno, nel corso del corrente mese.

In applicazione dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dell'Atto Unilaterale in materia di Diritto alla Studio a firma del Direttore Generale n° 17745 del 28/09/2021, il personale docente, in servizio presso le Istituzioni Scolastiche di questo ambito territoriale, che intende avvalersi del diritto ad usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio (150 ore) per i mesi di novembre-dicembre 2023, dovrà presentare a questo Ufficio, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine del **13 ottobre 2023**, domanda, secondo il modello allegato, per il tramite della scuola di servizio all'indirizzo [uspc@postacert.istruzione.it](mailto:uspc@postacert.istruzione.it). Le domande pervenute prima della presente riapertura dei termini, sono comunque ritenute valide e non dovranno essere ripresentate.

I Dirigenti Scolastici, prima di inoltrare le suddette domande a questo Ufficio, **entro e non oltre il 16 ottobre 2023**, apporranno formale "visto", in calce alle domande prodotte dal personale docente, al fine quanto dichiarato dall'interessato, e controlleranno che le stesse siano state compilate accuratamente in ogni parte, inclusa la parte dedicata all'anzianità di servizio, al fine di fornire a questo Ufficio tutti gli elementi utili ad una corretta valutazione.

Atteso che la concessione dei permessi è subordinata alla effettiva disponibilità di permessi residui dell'anno 2023, le richieste saranno graduate nel rispetto dei criteri di cui all'Atto Unilaterale sopra citato. Si precisa inoltre che il monte ore concedibile sarà riproporzionato in ragione della fruizione incidente su due mesi.

Gli elenchi degli ammessi saranno pubblicati all'Albo di questo U.S.T., sul sito ufficiale [www.uspcagliari.it](http://www.uspcagliari.it) e resi noti alle Istituzioni Scolastiche e alle Organizzazioni Sindacali.

Si pregano le SS.LL. di dare, alla presente circolare, la massima diffusione a tutto il personale, anche a mezzo pubblicazione all'albo scolastico.

Si confida nella consueta e puntuale collaborazione delle SS.LL.

Il Dirigente  
*Peppino Loddo*

Il Coordinatore d'Area  
Responsabile procedimento  
d.ssa Oriana Orgolesu

TIMBRO DELLA SCUOLA

Estremi di acquisizione della domanda: Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**  
**(150 ORE) PER L'ANNO 2023 - benefici residui**

Ufficio Scolastico Regionale - Ambito Scolastico Territoriale di Cagliari  
Via Giudice Guglielmo n°44/46  
09131 Cagliari

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail (obbligatorio) \_\_\_\_\_  
in servizio nell'A.S. \_\_\_\_\_ presso la scuola \_\_\_\_\_,  
e con rapporto di lavoro a tempo pieno/parziale pari a \_\_\_\_\_ ore settimanali, in qualità di:

**DOCENTE** <sup>(1)</sup>: a tempo indeterminato , determinato ;  
grado scuola: infanzia ; primaria ; 1° grado ; 2° grado ;  
durata contratto \_\_\_\_\_

**PERSONALE EDUCATIVO** <sup>(1)</sup> a tempo indeterminato , determinato ,  
durata contratto \_\_\_\_\_;

**PERSONALE A.T.A.** <sup>(1)</sup> profilo di \_\_\_\_\_; a tempo indeterminato , determinato ;  
durata contratto \_\_\_\_\_;

**C H I E D E**

**IL RINNOVO**

**LA CONCESSIONE** (per la prima volta)

nell'anno 2023 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 per la frequenza del TFA, della quale allega dichiarazione/copia avvenuta iscrizione.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

➤ di essere in possesso del seguente titolo di studio <sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

➤ di essersi iscritto in data \_\_\_\_\_ al corso TFA, presso la seguente Istituzione <sup>(4)</sup>:  
\_\_\_\_\_ per il  
conseguimento del seguente titolo di studio <sup>(5)</sup>: \_\_\_\_\_

➤ per docenti e personale ATA **di ruolo** - di avere una anzianità di servizio (**esclusi gli anni di servizio pre-ruolo**) di anni \_\_\_\_\_; <sup>(1)</sup>

➤ per docenti e personale ATA **non di ruolo** - di avere un **numero** di anni scolastici (minimo 6 mesi) di servizio a tempo determinato pari a \_\_\_\_\_; <sup>(1)</sup>

➤ di non aver mai usufruito dei permessi per il diritto allo studio;

- di avere usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei seguenti anni (specificare **chiaramente** gli anni in cui si è stati beneficiari e i corrispondenti corsi di studio seguiti): <sup>(1)</sup>

anno \_\_\_\_\_ corso \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ corso \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ corso \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ corso \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della Legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.*

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente)

**N.B.: Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti e quindi, in concreto, la concessione dei permessi o il diniego.**

**VISTO**  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. n.196/2003)

- I dati vengono raccolti e trattati al fine di erogare i servizi e di adempiere alle Funzioni Istituzionali dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Cagliari. Il trattamento avverrà, in forma automatizzata.
- Il conferimento da parte dell'interessato dei dati richiesti nella modulistica è obbligatorio, nel senso che il mancato conferimento non consentirà agli uffici di adempiere alle loro funzioni.
- I dati conferiti all'USP potranno essere comunicati, anche senza il consenso dell'interessato, agli altri Enti Pubblici, con i quali l'USP ha rapporti di scambio di informazioni al fine di adempiere ai propri compiti istituzionali.
- In relazione al trattamento dei dati personali, l'interessato ha diritto ad ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- Il trattamento dei dati è effettuato per adempiere agli obblighi e ai compiti previsti in ordine al procedimento di concessione dei permessi studio, per la formazione delle graduatorie degli aventi diritto.

**NOTE:**

<sup>(1)</sup> Completare gli spazi in bianco con le informazioni richieste e barrare con il simbolo **X** la voce che interessa in presenza di più voci. **Dopo la scadenza, i dati del tutto omessi non potranno essere integrati.**

<sup>(2)</sup> Art. 3 co.2 DPR 395/1988 "I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio in corsi universitari, postuniversitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico". (Si precisa che le indicazioni contenute nel riportato comma 2, potrebbero non essere esaustive alla luce delle disposizioni contenute nell'atto unilaterale vigente).

<sup>(3)</sup> Riportare l'esatta denominazione del tipo di corso al quale si è iscritti;

<sup>(4)</sup> Riportare l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate.

<sup>(5)</sup> Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire.