|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Immagine che contiene testo, clipart, porcellana  Descrizione generata automaticamente | **Convitto Nazionale Statale “Vittorio Emanuele II”**Scuola Primaria – Scuola Sec. I Grado – Scuola Sec. I Grado ad Indirizzo MusicaleLiceo Classico – Liceo Classico Europeo Esabac – Liceo Classico in convenzione con il ConservatorioLiceo Scientifico Sportivo – Liceo Scientifico Internazionale con Lingua CineseCod. Mecc. CAVC010001 – [www.convittocagliari.edu.it](http://www.convittocagliari.edu.it)Cod. Mecc. Scuola Primaria: CAEE016019 - Cod. Mecc. Sec. I Grado: CAMM00600L - Cod. Mecc. Licei: CAPC08000X |  |

**Patto di corresponsabilità per la mobilità internazionale**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e cognome dell’alunno |  |
| Classe |  |
| E-mail studente |  |
| Recapiti telefonici dello studente |  |
| Recapiti della famiglia o di chi ne fa le veci |  |
| Associazione di riferimento |  |
| Programma e Destinazione |  |
| Data inizio e conclusione del soggiorno all’estero |  |
| Nome e e-mail del docente tutor  |  |
| Nome ed indirizzo della scuola ospitante  |  |

Il presente accordo viene condiviso e sottoscritto al fine di:

* concordare un iter formativo personalizzato, trasparente e vincolante, volto a valorizzare l’esperienza all’estero nelle procedure di riammissione nella classe di origine;
* chiarire gli obiettivi formativi disciplinari e trasversali relativi al soggiorno di studio all’estero e le modalità e i criteri per la valutazione;
* promuovere un clima sereno di reciproco rispetto e collaborazione, in presenza di esperienze di mobilità individuale fortemente sostenute dall’Unione Europea;
* valorizzare le potenzialità di tali esperienze ai fini di una ricaduta nell’intera comunità scolastica e nel territorio.

Lo studente si impegna a:

* frequentare regolarmente, con interesse e partecipazione la scuola ospitante all’estero;
* informare con regolarità il Consiglio di Classe, tramite il tutor, dell’andamento scolastico nella scuola ospitante sulle materie che sta seguendo, i progetti, i laboratori, gli apprendimenti linguistici, le competenze acquisite (linguistiche, tecnologiche, sociali, disciplinari);
* trasmettere alla scuola italiana un certificato di frequenza ed eventuali valutazioni rilasciate dalla scuola estera nel corso dell’anno (es. pagelle, certificazioni);
* richiedere alla scuola ospitante e trasmettere tempestivamente, a conclusione della propria esperienza, la documentazione utile al riconoscimento, alla valutazione e alla valorizzazione degli studi compiuti all’estero.

La famiglia si impegna a:

* curare con attenzione e nel rispetto delle scadenze programmate tutti gli atti burocratici richiesti dalla scuola italiana e dall’istituzione ospitante (iscrizione, certificazioni, comunicazioni);
* mantenere contatti con cadenza regolare con il tutor per aggiornarlo sull’andamento dell’esperienza all’estero del/la proprio/a figlio/a;
* sostenere e sollecitare, se necessario, il passaggio di informazioni fra lo studente all’estero, la scuola e l’associazione di riferimento.

Il Rettore-DS e il Consiglio di Classe si impegnano a:

* incaricare un docente (tutor o coordinatore di classe) come figura a cui lo studente e la famiglia possano fare riferimento durante il periodo di studio all’estero;
* indicare nel più breve tempo possibile i contenuti irrinunciabili di apprendimento per le discipline del piano si studi italiano che non verranno seguite durante il soggiorno all’estero;
* indicare all’alunno, non appena possibile, le modalità ed i tempi per l’eventuale attività di recupero e per la verifica finale;
* esprimere una valutazione globale, che tenga conto del percorso di studio compiuto all’estero e dell’accertamento sui contenuti disciplinari irrinunciabili, valorizzando la trasferibilità delle competenze;
* curare la valorizzazione dell’esperienza nella classe attraverso attività di disseminazione del percorso scolastico realizzato all’estero e nel documento di presentazione all’Esame di Stato.

Ai fini della valutazione per l’ammissione alla classe successiva e per l’assegnazione del credito scolastico relativo all’anno frequentato all’estero, il Consiglio di Classe terrà conto:

* del certificato di frequenza rilasciato dalla scuola estera;
* delle valutazioni formali (ed eventualmente informali) rilasciate alla scuola estera nel corso dell’anno;
* delle relazioni periodiche inviate da un tutor estero e/o dall’alunno relativamente all’andamento dell’esperienza di studio all’estero e al suo rendimento scolastico;
* dell’attestato di frequenza e valutazione finale rilasciato dalla scuola estera;
* del monitoraggio effettuato dai docenti durante tutto il periodo di permanenza all’estero;
* della relazione dello studente sull’esperienza all’estero presentata entro i termini previsti dal “Protocollo mobilità”;
* degli esiti del colloquio con il Consiglio di Classe nel mese di settembre;
* delle eventuali integrazioni richieste rispetto ai contenuti irrinunciabili indicati dal CdC.

Cagliari, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Rettore-DS Lo studente La famiglia Il tutor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_